

## Curso

Diplomados

### Diplomado en Salarios

(Inicia el 23 de agosto viernes y sábados de 9 a 14 hrs.)

#### Objetivo

Conocer de manera integral en explicaciones sencillas y prácticas el proceso de elaboración de nóminas atendiendo la normatividad laboral, de seguridad social, fiscal federal y local vigentes

#### Dirigido a

Contralores, contadores, abogados, administradores, ingenieros, gerentes y jefes de personal, encargados de nómina, auxiliares de estas áreas así como para todo interesado en el tema.

Cuota: \$17,400

Estudiantes: 50% de descuento [Requisitos](#)

Valor P.E.P.C:60puntos

Expositor(es):

C.P.C. Rolando Silva Briceño (RSB)

C.P. Víctor Hugo Castañeda Pérez (VHCP)

Duración:60 horas

## Temario

### Módulo I. Laboral

Objetivo: Conocer los principios, derechos y obligaciones laborales indispensables para un correcto, legal y preciso cumplimiento. Desde el concepto fundamental que implica la obligación de aplicar la LFT hasta los aspectos a cuidar al momento de concluir una relación laboral

- 1.La relación laboral y sus elementos  
Concepto. Elementos. Errores y omisiones comunes
- 2.Contratación de trabajadores  
El Contrato de Trabajo. Tipos de contrato. Características. Efectos legales
- 3.El salario y su protección  
Concepto. Tipos de salario. Normas protectoras. Los descuentos permitidos
- 4.La jornada de trabajo y sus variantes  
Concepto. Tipos de jornada. Variantes legales. Ampliación de la jornada
- 5.Prestaciones mínimas de Ley  
El aguinaldo. Las vacaciones. La PTU. Otras prestaciones
- 6.Terminación de la relación de trabajo  
Renuncia del trabajador. Rescisión del trabajador sin culpa. Rescisión del patrón sin culpa. Despido injustificado. Finitiquito y liquidación
- 7.El trabajador, su conducta y las medidas disciplinarias  
El Trabajador indisciplinado. Medidas de disciplina

### Módulo II. Seguridad Social

Objetivo: Explicar todos los puntos elementales en esta materia que deben cuidarse en una relación laboral a fin de evitar incurrir en omisiones que pudieran impactar de manera económica en la empresa, tales como capitales constitutivos, multas, diferencias en pagos, entre otros.

- 1.Incorporación al Seguro Social  
Normatividad vigente. Marcos jurídicos regulatorios. Aspectos generales. Principales obligaciones patronales
- 2.Sujetos de aseguramiento  
Concepto. Fundamento. Criterios. Regla general
- 3.Salario Base de Cotización  
Concepto. Fundamento. Criterios. Regla general. Ejercicios
- 4.Los riesgos de trabajo y su declaración  
Concepto. Fundamento. Avisos. Calificación. Declaración anual
- 5.La empresa y el INFONAVIT  
Fundamento. Principales obligaciones. Amortización. Ejemplos prácticos

### Módulo III. Fiscal

Objetivo: Detallar con ejemplos y casos prácticos la teoría impositiva de los sueldos y demás prestaciones que se originan en una relación laboral. Las obligaciones patronales desde la etapa del reclutamiento y selección del trabajador hasta su terminación vía finiquito o liquidación.

- 1.Salarios y asimilados

- Concepto de salario para ISR. La figura de los asimilados. Trampas comunes
- 2.Determinación de bases
  - Conceptos totalmente gravados. Conceptos parcialmente gravados. Conceptos totalmente exentos. Base gravable
- 3.Cálculo del impuesto
  - Mecánica de Ley. Uso de tablas y tarifas. Períodos de nómina
- 4.Subsidio al empleo
  - Concepto. Mecánica de aplicación. Regulaciones específicas
- 5.El ISR de sueldos y las opciones de Reglamento
  - Principios Generales. Determinación de su Aplicación. Mecánica de Cálculo
- 6.Ajuste anual de sueldos y salarios
  - Disposiciones de Ley. Bases de Aplicación. Mecánica de Cálculo. El ISR Anual y el SUPE
- 7.Disposiciones regulatorias de la LISR sobre salarios
  - Obligaciones Patronales. Obligaciones de Trabajadores
- 8.El CFDI del pago de salarios
  - Regulación General. Requisitos. Mecánica de entrega. Principales errores

#### **Módulo IV. Nómina**

Objetivo: Explicar y mostrar el proceso de elaboración de una nómina así como sus aspectos de conclusión y cierre del período para preparar el siguiente. La afectación de las incidencias en los distintos cálculos involucrados. Cierre de los períodos entre mes, el mensual y también el del ejercicio.

- 1.La Nómina y sus Elementos
  - Introducción. Elementos. Conceptos. Estructura. Comprobación del Pago. Ejemplos prácticos
- 2.Impuesto a la Nómina
  - Normatividad. Conceptos gravados. Determinación de base. Mecánica de cálculo. Declaración y pago

## **Grupos**

### **Salones de Capacitación cefa**

Grupo 2: 23, 24, 30, 31 de agosto, 13, 20, 21, 27, 28 de septiembre, 4, 5 y 18 de octubre (Viernes y sábados de 9 a 14 hrs.)(RSB / VHCP)